

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
МАДОУ «ДС «Гнёздышко»  
от «31» 03. 2021  
протокол № 4



**ПОЛОЖЕНИЕ**

Об официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет» муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Гнёздышко»

г. Новый Уренгой  
2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Положение) муниципального

автономного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада «Гнёздышко» (далее - Учреждение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582;
- «Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации» утверждёнными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527;
- Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Положение определяет общие правила создания, информационную структуру официального сайта в сети Интернет, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, финансовое и материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение его функционирования.

1.3. Официальный сайт МАДОУ «ДС «Гнёздышко» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.4. Целью создания официального сайта МАДОУ «ДС «Гнёздышко» является обеспечение открытости деятельности МАДОУ «ДС «Гнёздышко» и

доступности информации об Учреждении.

1.5. Официальный сайт МАДОУ «ДС «Гнёздышко» содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет руководитель Учреждения.

1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на официальном сайте, принадлежат МАДОУ «ДС «Гнёздышко».

1.8. Официальный сайт МАДОУ «ДС «Гнёздышко» создан с учетом особых потребностей слабовидящих (инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и вебсервисов (WCAG)).

1.9. Домен официального сайта МАДОУ «ДС «Гнёздышко» принадлежит МАДОУ «ДС «Гнёздышко» и для создания официального сайта используются базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

1.10. Официальный сайт МАДОУ «ДС «Гнёздышко» размещается по адресу <https://nest.tvoyasadik.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе Департаменту образования Администрации города Новый Уренгой.

1.11. Информация на официальном сайте МАДОУ «ДС «Гнёздышко» излагается на русском языке (в соответствии с локальными нормативными актами МАДОУ «ДС «Гнёздышко»).

1.12. Информация, размещаемая на официальном сайте МАДОУ «ДС «Гнёздышко» не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать государственную или иную охраняемую законом тайну;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной педагогической этике.

## **2. Цели и задачи официального сайта.**

2.1. Цели создания официального сайта Учреждения:

- исполнение требований федерального законодательства в части информационной открытости деятельности Учреждения;
- реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
- защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;
- информационная открытость и публичная отчетность о деятельности Учреждения;
- достижение высокого качества в работе с официальным сайтом, информационным порталом Учреждения.

## 2.2. Задачи официального сайта ДОУ.

- информационное обеспечение оказания услуги «Предоставление информации об организации дошкольного образования» в электронном виде;
- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
- информирование участников воспитательно-образовательных отношений о качестве образовательных услуг в Учреждении;
- презентация достижений воспитанников и педагогического коллектива Учреждения, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах;
- создание условий для взаимодействия участников воспитательно-образовательных отношений, социальных партнеров Учреждения;
- повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения в форме дистанционного обучения;
- стимулирование творческой активности педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

## 3. Информационная структура официального сайта МАДОУ «ДС «Гнёздышко»

3.1. Информационная структура официального МАДОУ «ДС «Гнёздышко» определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.2. Учреждение размещает на официальном сайте специальный раздел «Сведения об образовательной организации» с подразделами:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Образовательные стандарты»
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Доступная среда»;
- «Международное сотрудничество».

3.3. Главная страница подраздела «Основные сведения» содержит информацию:

- о полном и сокращенном наименовании МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;

- о дате создания МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- об учредителе МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- о режиме и графике работы МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- о контактных телефонах МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- об адресах электронной почты МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- об адресах официальных сайтов или страницах МАДОУ «ДС «Гнёздышко» в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- о местах реализации образовательной деятельности (при использовании сетевой формы реализации образовательных программ).

3.4. Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» содержит информацию:

- о структуре и об органах управления МАДОУ «ДС «Гнёздышко» с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах и отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) МАДОУ «ДС «Гнёздышко» (при наличии структурных подразделений (органов управления));
- об адресах официальных сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) МАДОУ «ДС «Гнёздышко» (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) МАДОУ «ДС «Гнёздышко» (при наличии электронной почты);
- о положениях структурных подразделений (об органах управления) МАДОУ «ДС «Гнёздышко» с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (при наличии структурных подразделений (органов управления)).

3.5. На главной странице подраздела «Документы» размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых МАДОУ «ДС «Гнёздышко»):

- устав МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка воспитанников;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль

(надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

- локальные нормативные акты МАДОУ «ДС «Гнёздышко» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
- правила приема воспитанников;
- режим занятий воспитанников;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ «ДС «Гнёздышко» и родителями воспитанников.

3.6. Подраздел «Образование» содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
- языке, на котором осуществляется образование;
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
- о методических и иных документах, разработанных МАДОУ «ДС «Гнёздышко» для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) о численности воспитанников, в том числе:

- об общей численности воспитанников;
- о численности воспитанников за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- о численности воспитанников за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- о численности воспитанников за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности

воспитанников, являющихся иностранными гражданами);

- о численности воспитанников по договорам об образовании, заключаемых при приеме за счет средств физического и (или) юридического лица (в том числе с выделением численности воспитанников, являющихся иностранными гражданами).

Дополнительно указывается наименование образовательной программы;

г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

3.7. Главная страница подраздела «Образовательные стандарты» содержит информацию о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий и размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов.

3.8. Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта, содержащим соответствующую информацию, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- уровень образования;
- квалификация;
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);

- повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- преподаваемые учебные предметы, курсы.

3.9. Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах (группах);
- о библиотеке(ах);
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания воспитанников;
- об условиях охраны здоровья воспитанников;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанников, в том числе:
  - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
  - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

3.10. Главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о мерах социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в интернате для иногородних обучающихся;
- о формировании платы за проживание в общежитии;
- о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

3.11. Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» содержит следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

3.12. Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная



деятельность» содержит:

- а) информацию об объеме образовательной деятельности;
- б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ «ДС «Гнёздышко», утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы МАДОУ «ДС «Гнёздышко».

3.13. Главная страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» должна содержать информацию:

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) воспитанников по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в МАДОУ «ДС «Гнёздышко» бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.14. Главная страница подраздела «Доступная среда» содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах (группах);
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здание МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

3.15. Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» содержит информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (*при наличии*);
- о международной аккредитации образовательных программ (*при наличии*).

#### **4. Порядок размещения и обновления информации на сайте.**

4.1. Разработчики сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта, осуществляют консультирование сотрудников Учреждения по текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела сайта.

4.2. Содержание сайта формируется на основе информации, предоставляемой работниками Учреждения.

4.3. Сайт Учреждения размещается по адресу: <https://nest.tvoyasadik.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу Департамента образования Администрации города Новый Уренгой.

4.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.5. Учреждение обновляет сведения в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» в течении десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.6. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.

#### **5. Ответственность за размещение информации и контроль за функционированием официального сайта.**

5.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на руководителя Учреждения.

5.2. Обязанности лиц, обеспечивающих функционирование официального сайта Учреждения, определяются, исходя из технических возможностей и возлагаются на работников, назначенных приказом руководителя.

5.3. Ответственные лица осуществляют:

- Обеспечение постоянного контроля функционирования официального сайта Учреждения;

- своевременное и достоверное предоставление информации для размещения и обновления подразделов официального сайта;
- размещение информации о достижениях и новостях в МАДОУ «ДС «Гнёздышко»;
- согласование размещаемой информации с руководителем Учреждения.

5.4. На ответственных лиц возлагается дисциплинарная и иная, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов.

5.5. Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной разделом 3;
- за нарушение сроков обновления информации;
- за размещение информации, не соответствующей действительности.

5.6. Лицам, ответственным за функционирование сайта МАДОУ «ДС «Гнёздышко» не допускается размещение противоправной информации, а также информации, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАДОУ «ДС «Гнёздышко», принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

6.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В целях ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением, оно размещается на официальном сайте МАДОУ «ДС «Гнёздышко» в сети «Интернет».

6.4. Положение принимается на неопределённый срок. После принятия Положения (внесение изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утратит силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Такасеева Светлана Анатольевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022