

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ «ДС «Гнёздышко»
Протокол от 31.03.2022 № 4



Положение о проведении внутреннего мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью МАДОУ «ДС «Гнёздышко»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью МАДОУ «ДС «Гнёздышко» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение обеспечивает разработку и проведение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью Учреждения, дальнейшее использование полученных результатов.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом учреждения и утверждается приказом руководителя.

2. Цели, задачи, принципы

2.1. Целью организации мониторинга является получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении.

2.2. Задачи:

2.2.1. Сбор информации и анализ анкетирования родителей (законных представителей) об удовлетворенности деятельностью Учреждения.

2.2.2. Определение факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на повышение удовлетворенности родителями деятельностью Учреждения.

2.2.3. Изучение изменений в динамике мониторинга удовлетворенности деятельностью, тенденции и причины, оказывающие влияние на динамику.

2.2.4. Представление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации об удовлетворенности деятельностью Учреждения.

2.2.5. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию деятельности и повышению удовлетворенности.

2.2.6. Прогнозирование развития Учреждения.

2.3. Основными принципами мониторинга являются: целостность, оперативность, открытость.

3. Порядок проведения

3.1. Внутренний мониторинг удовлетворенности деятельностью МАДОУ «ДС «Гнёздышко» осуществляется один раз в год посредством анкетирования (приложение 1), методики обработки анализа анкет для родителей (законных представителей) «Удовлетворенность деятельностью МАДОУ «ДС «Гнёздышко» (приложение 2).

3.2. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.3. Единицей измерения удовлетворенности деятельностью МАДОУ «ДС «Гнёздышко» является процент (%).

3.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 10 рабочих дней с даты завершения мониторинга.

3.5. Данные, полученные в результате исследования, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования, отчете о выполнении муниципального задания и других отчетных документах Учреждения.

3.6. Требование к хранению анкет:

- после обработки, анкеты подшиваются в дело и хранятся в методическом кабинете в папке «Мониторинг» в течении 3-х лет;
- ответственность за сбор, оформление и хранение несут заместители директора и старший воспитатель.

3.7. Итоги мониторинга освещаются на административном совещании, заседаниях педагогического совета, Родительского комитета, общем собрании коллектива.

3.8. По окончании анкетирования на основании аналитических справок по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы (данные сопоставляются с показателями муниципального задания), выявляются проблемы, предлагаются пути их решения, определяются приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

АНКЕТА

Уважаемые родители, организаторов анкетирования интересуют не индивидуальные, а обобщенные данные, поэтому просим анкету не подписывать, но постараться быть как можно более точными и объективными в оценках.

- *Внимательно прочитайте вопрос и предложенные варианты ответов.*
- *Дайте оценку каждому суждению.*
- *Выбранный ответ в анкете (не более одного) необходимо обозначить*

№ п/п	Наименование вопроса	«Да»	«Нет»	«Трудно сказать»
1.	Вы получаете информацию: - о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания Вашего ребенка; - о режиме работы дошкольного учреждения (часы работы, праздники, нерабочие дни); - о питании (меню).			
2.	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями и т.д.).			
3.	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.).			
4.	Удовлетворены ли вы состоянием материально- технической базой (мебель, игрушки и т.д.)			
5.	Организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов?			
6.	Родители получают информацию о жизни и об успехах ребенка в детском саду? (информационный стенд, устные сообщения воспитателей и специалистов: медицинской сестры, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя).			
7.	Родителей информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей.			
8.	Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование, сайт детского сада).			
9.	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает Ваш ребенок в дошкольном учреждении.			
10.	По вашему мнению, педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.			
11.	Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку.			
125.	Вы удовлетворены работой персонала детского сада?			
ИТОГО:				

*Ваш ребенок посещает МАДОУ «ДС «Гнёздышко»
группу _____
Благодарим за ответы!!!*

Методика расчета показателя, характеризующего качество предоставления муниципальной услуги присмотр и уход и «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»

Удовлетворенность населения качеством и доступностью муниципальной услуги, предоставляемой в МАДОУ «ДС «Гнёздышко» (в качестве опрошенных выступают родители (законные представители) детей).

Оценка показателя производится по результатам анонимного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ «ДС «Гнездышко», проводимого учреждением самостоятельно 1 раз в год. Анкетирование родителей (законных представителей) проводится по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике, воспитатели раздают родителям воспитанников для заполнения анкеты, собирают заполненные анкеты, обобщают результаты анкетирования и предоставляют заместителю директора по ВМР сводную информацию по группе.

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал Удовлетворенности
Неудовлетворенность (нет)	До 50%
Частичная Неудовлетворенность (трудно сказать)	От 50% до 65%
Полная Удовлетворенность (да)	От 80% до 100%

Методика обработки и анализа Анкеты для родителей (законных представителей)

При обработке данных учитывается количество выданных и собранных анкет в ДОУ в целом, а также количество выбранных и собранных анкет по каждой группе отдельно, и в каждой возрастной категории: среди родителей воспитанников раннего возраста (дети до 3-х лет), от 3-х до 8 лет; воспитанники, осваивающие адаптированную образовательную программу дошкольного образования. Анкетирование считается состоявшимся, если заполнено не менее 60% анкет от списочного состава группы.

Плановое значение показателя «Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условием и качеством предоставляемых услуг» определяется по формулам:

- **на очередной год:**

$$Г = N1/N2 \times 100, \text{ где}$$

N1 - число родителей (законных представителей), оценивающих положительно условия и качество предоставляемой услуги;

N2 - общее число опрошенных родителей (законных представителей) по состоянию на 30 апреля года, предшествующего очередному году.

- **для корректировки** показателя текущего года:

$$Г = N1/N2 \times 100, \text{ где}$$

N1 - число родителей (законных представителей), оценивающих положительно условия и качество предоставляемой услуги;

N2 - общее число опрошенных родителей (законных представителей) по состоянию на 30 апреля текущего года.

Корректировка значений показателя «Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условием и качеством предоставляемых услуг» осуществляется при условии положительной динамики значений показателей качества муниципального задания текущего года.

Порядок проведения анкетирования, методика оценки удовлетворенности качеством предоставленных услуг определяются локальным актом дошкольной образовательной организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575905

Владелец Такасеева Светлана Анатольевна

Действителен с 05.03.2022 по 05.03.2023