

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ГНЁЗДЫШКО»
(МАДОУ «ДС «Гнёздышко»)

ПРИКАЗ

04 09 2023г.

№ 189

**Об организации платных образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году**

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, медицинской деятельности в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденным постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Устава детского сада, п. 2.6., решения педагогического совета, протокол № 2 от 29.08.2023,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году дополнительные платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля над качеством их предоставления, а также:
 - обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
 - в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
 - г) график проведения непосредственно образовательной деятельности в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
 - д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты;
 - предоставление по требованию потребителей:
 - а) Устава МАДОУ;
 - б) лицензии и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - в) адрес и телефон Учредителя;
 - г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

- д) программ специальных курсов и планирование видов деятельности;
- е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

3. Утвердить перечень платных образовательных услуг и тарифы на 14.09.2022 (Приложение 1).

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить годовой календарный учебный график дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год.

5. Утвердить учебный план проведения непосредственно образовательной деятельности в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году по состоянию на 04.09.2023.

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

6. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с 04.09.2023 года (или по мере комплектования групп).

7. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

7.1. Заместителю директора по ВМР Ситница В.С.

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

7.2. Главному бухгалтеру:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств;

- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы.

- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.

- все финансовые операции проводить в соответствии в Федеральным Законом «О бухгалтерском учете».

- до 10 числа каждого месяца предоставлять директору ОУ отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг.

7.3. Бухгалтеру Сабитовой Т.Н.:

- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;

7.4. Заместителю директора по АХР Елышевой О.В. осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы ОУ.

7.5. Делопроизводителю Суминой Л.Р.:

- поручить работу с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг.

- вести табели учета фактически отработанного времени.

8. Специалисту отдела кадров Вагабовой И.А.:
 - заключить трудовые договора с сотрудниками, участвующими в организации и предоставлении платных дополнительных услуг.
9. Оплату за предоставленные дополнительные платные услуги принимать по безналичному расчету в кассе МАДОУ «ДС «Золотой петушок» или онлайн - платежей.
10. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» кабинет директора образовательного учреждения.
11. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Такасеева

С приказом ознакомлены

дата	ФИО	должность	подпись
	Ситница В.С.	Зам.дир.по ВМР	
	Ельшьева О.В.	Зам.дир. по АХР	
	Сумина Л.Р.	Делопроизводитель	
	Вагабова И.А.	Специалист отдела кадров	
	Сабитова Т.Н.	Бухгалтер	

В дело № _____

_____ 20__ г.

(личная подпись)

Перечень дополнительных платных образовательных и иных услуг МАДОУ «ДС «Гнёздышко»
по состоянию на 04 «сентября» 2023г.

Перечень услуг	Расписание занятий	Исполнитель	Стоимость 1 услуги
1. «Танцевальная мозаика» для детей с 3,5 до 7 лет	2 раза в неделю понедельник, среда 17:00-18:00	хореограф спортивных танцев	350 р./2800р. в мес.
2. «Маленький альпинист» (скалодром) для детей 4-7 лет	2 раза в неделю Вторник, четверг 17:00-18:00	Инструктор по физической культуре Фаткуллина В. И.	350р./2800р. в мес.
3. «Ладушки» Вокальная студия для детей с 3 до 7 лет	2 раза в неделю 17:00-18:00	Музыкальный руководитель	350р./2800р. в мес.
4. «Куборики» для детей 5-7 лет лет (интеллектуальный конструктор «Куборо»)	понедельник, среда 17:00-18:00	Воспитатель Леонова Л.А.	350р./2800р. в мес.
5. «Общая физическая подготовка»+ комплекс Реутского для детей 4-7 лет	2 раза в неделю: понедельник, среда 17:00-18:00	Инструктор по физической культуре Фаткуллина В.И.	350р./2800р. в мес.
6. «Мой друг-тренажерик» (занятия на детских тренажерах, комплексе Реутского) для детей 3-7 лет	2 раза в неделю: понедельник, среда 17:00-18:00	Инструктор по физической культуре Фаткуллина В.И.	350р./2800р. в мес.
7. Группа по укреплению здоровья (кислородный коктейль)	10 раз в мес.	Медицинская сестра	70 руб 1 порция/700р. в мес.
8. «Умелые ручки» для детей 4-7 лет	2 раза в неделю Вторник, четверг 17:00-18:00	Воспитатель	350р./2800р. в мес.
9. «Юный художник» для детей 3-7 лет	2 раза в неделю 17:00-18:00	Воспитатель Меньшикова И.М.	350р./2800р. в мес.
10. «Английский для дошкольников» для детей 4-7 лет	2 раза в неделю понедельник, четверг 17:00-18:00	Учитель английского языка	400р./3200р. в мес.
11. «Юный лыжник» для детей 5-7 лет	2 раза в неделю (по погодным условиям)	Инструктор по физической культуре Фаткуллина В. И.	350р./2800р. в мес.
12. «Отмечаем День рождения ребенка»	По согласованию с родителями	Музыкальный руководитель Муртазина Т.И. шеф-повар Хужина С.Н.	3000р
13. «Речевичок»	2 раза в неделю 17:00-18:00 для детей 4-7 лет	Учитель-логопед Янушек Г.Г., Пилюгина О.В.	450р./3600р. в мес.
14. «Чудо шашки»	2 раза в неделю 17:00-18:00 для детей 4-7 лет	Воспитатель Хисамова М.И.	350р./2800р. в мес.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067714

Владелец Таксеева Светлана Анатольевна

Действителен с 13.03.2023 по 12.03.2024