

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАДОУ «ДС «Гнёздышко»
протокол от 29.08.2013 № 2



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАСХОДЫВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ
ОТ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
*муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Гнёздышко»*

г. Новый Уренгой

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основании следующих нормативно-правовых актов: Гражданский кодекс Российской Федерации № 51-ФЗ; Бюджетный кодекс Российской Федерации № 145-ФЗ; Налоговый кодекс Российской Федерации № 117-ФЗ; Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный Закон от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»; Ямало-Ненецкий автономный округ Закон от 27.06.2013 №55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе» «Правила оказания платных образовательных услуг» (утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706); Приказ Минобрнауки РФ от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Гнёздышко» (утвержденный приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой от 04.09.2018 №.1560).

Положение разработано с целью регламентации структуры формирования, а также направления и порядка расходования средств от приносящей доход деятельности в МАДОУ «ДС «Гнёздышко» (далее - Учреждение).

1.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МАДОУ «ДС «Гнёздышко» собственные доходы учреждения могут привлекаться за счет:

- Средства от оказания платных услуг;
- Средства добровольных взносов юридических и физических лиц;
- Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

1.3. Перечень видов приносящей доход деятельности (в том числе платных услуг) указан в п. п. 2.5.- 2.10. Устава Учреждения:

Образовательные и развивающие платные услуги:

-обучение детей чтению, иностранным языкам, певческим навыкам, обучение игре на музыкальных инструментах, игре в шахматы, обучение основам рукоделия (вязание, бисероплетение, моделирование одежды); обучение искусству мультипликации, кулинарии, резке по дереву (столярное дело);

-театральная и изобразительная деятельность детей, конструирование, ритмика, хореография, спортивные и инженерно-технические секции;

-группы кратковременного пребывания в Учреждении: адаптационные группы для детей раннего возраста, не посещающих Учреждение без

реализации образовательной программы дошкольного образования, группы дошкольного обучения для детей 5-6 лет, в том числе и не посещающих Учреждение; вечернего и выходного дня;

-создание групп вечернего и выходного дня, ночного пребывания по запросам родительской общественности;

-коррекционно-развивающая деятельность детей, в том числе и не посещающих Учреждение;

- формирование групп с меньшим количеством детей, с комфортными условиями пребывания воспитанников;

-организация досуговой деятельности, включая проведение зрелищных, спортивных, развлекательных и праздничных мероприятий;

-клубная работа по основным направлениям деятельности, для детей, не посещающих Учреждение;

Лечебно-профилактические и оздоровительные платные услуги:

-группы и секции по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, детский фитнес, спортивные игры, общефизическая подготовка на основе спортивных элементов, игровой стретчинг, обучение ходьбе на лыжах), - лечебная физкультура;

-фитотерапия;

-кислородный коктейль;

-массаж;

- тубус-кварц;

-индивидуальный осмотр и консультирование врача-педиатра (при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности)

-инфракрасная кабина;

-солярий.

Реализация сопутствующих услуг:

-консультативно-профилактическая работа по запросам населения;

-сопровождение детей в социальные институты города (музыкальную, художественную школы, спортивные секции), сопровождение домой по основному месту жительства;

-услуги няни, гувернантки;

-организация прогулки детей с родителями на территории образовательного учреждения с предоставлением велосипедов, роликов, скакалок, лыж, прыжки «на батуте»;

-услуги по сканированию и размножению личных документов;

-организация питания сотрудников;

-услуги видео- фотоматериалов, выпуск печатной продукции;

-торговля изготовленной на пищеблоке автономного учреждения

выпечкой: пирогами, булочками и другими кондитерскими изделиями по авторским технологическим картам.

Указанный перечень дополнительных платных услуг является исчерпывающим.

1.4. Платные услуги могут осуществляться за счет:

- средств родителей (законных представителей) (далее - Потребители);
- средств пожертвований от юридических и физических лиц;
- средств сторонних организаций;
- средства частных лиц.

1.5. В случае, если платная услуга, оказываемая Учреждением, не отвечает требованиям потребителя, социально не значима, не конкурентоспособна и не может возместить произведенные затраты, то оказание такой услуги для учреждения нецелесообразно.

Доход от указанной деятельности используется в соответствии с уставными целями.

1.6. Платные дополнительные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, (п. п. 3, 4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706).

Порядок предоставления платных дополнительных платных услуг определяется договором, заключаемым между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Гнёздышко» (далее МАДОУ «ДС «Гнёздышко» и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок получения средств.

2.1. Взимание платы за оказание платных дополнительных услуг производится на основании калькуляции разработанной главным бухгалтером Учреждения и утвержденной директором.

Прием средств за оказанные платные услуги ведется через контрольно-кассовую машину с обязательной выдачей чека потребителю услуги. Учреждение вправе снизить стоимость платных услуг образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящих доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом и доводятся до сведения родителей (законных представителей).

2.2. Средства добровольных взносов юридических и физических лиц перечисляются в наличной и (или) безналичной форме на лицевой счет Учреждения с указанием полных реквизитов отправителя и целей, на которые направляется этот взнос.

3. Порядок расходования средств

3.1. Расходование средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, осуществляется на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной финансовый год.

3.2. Руководитель учреждения, для формирования доходной части плана финансово-хозяйственной деятельности, предоставляет информацию об ожидаемой сумме доходов от оказания дополнительных платных услуг в планируемом году в бухгалтерию Учреждения. При необходимости в течение года вносятся корректировки ассигнований в план финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности и уточненный план ФХД передаются в МКУ ФБУ в соответствии с приказом Учредителя.

3.3. В расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности предусматриваются расходы в пределах проектируемых доходов в соответствии с настоящим Положением, целевым назначением средств и распределением их по статьям бюджетной классификации.

3.4. После учета доходов и расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности, учреждение имеет право направлять полученные доходы на следующие статьи расходов:

- оплата услуг связи;
- оплата транспортных услуг;
- работы и услуги по содержанию имущества;
- прочие расходы (в том числе оплата налогов и сборов);
- пени, штрафы;
- командировочные расходы;

- курсы повышения квалификации;
- приобретение основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов (в том числе оплата продуктов питания);

Денежные средства, полученные от предоставления дополнительных платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.1. Средства от развивающих, образовательных, профилактических и оздоровительных услуг:

3.1.1. 10 % от общей суммы полученных доходов - на обслуживание и содержание имущества и коммунальные услуги учреждения.

3.1.2. до 80% от общей суммы полученных доходов, в том числе оплата единого социального налога и страховых взносов - начисление на оплату труда, премирование работников.

3.1.3. 10% от общей суммы полученных доходов - на развитие материально-технической базы, в том числе приобретение оборудования и иные нужды Учреждения.

3.2. Средства от лечебно-профилактических и оздоровительных платных услуг:

3.2.1. 10% от общей суммы полученных доходов - на обслуживание и содержание имущества и коммунальные услуги учреждения

3.2.2. 35 % от общей суммы полученных доходов - на оплату труда и начисления фондов.

3.2.3. 55 % от общей суммы полученных доходов - на развитие материально-технической базы, в том числе приобретение оборудования и иные нужды Учреждения.

3.2.4. Доходы, полученные от аренды помещений и оборудования, расходуются 100% - на текущее содержание учреждений и на развитие материально-технической базы.

3.2.5. Доходы, полученные в виде пожертвований, спонсорской и благотворительной помощи, расходуются 100% - на цели указанные в договоре пожертвования, спонсорской и благотворительной помощи.

3.2.6. Не использованные в текущем году финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, подлежат к использованию в очередном финансовом году на статьи расходов согласно пункту 3.7. настоящего Положения по дополнительной смете.

3.2.7. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных платных услуг на договорной основе в соответствии с гражданским законодательством РФ.

3.2.8. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению дополнительных платных услуг производится бухгалтерией Учреждения.

4. Оплата труда работников

4.1. Средства от развивающих, образовательных услуг:

4.1.1. Руководителю Учреждения ежемесячная выплата, за счет средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг, в размере 20 % от объема расходов, направленных в текущем месяце на оплату труда с начислениями на оплату труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг, не превышая 5-ти кратного размера базового оклада, установленного для профессиональных квалифицированных групп должностей работников и профессий рабочих муниципальных образовательных организаций с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. (Размер и формы оплаты руководителя Учреждения определяются в соответствии с приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой).

4.1.2. Оплату труда лицам, оказывающим дополнительные платные образовательные услуги производить в соответствии с условиями трудовых отношений заключенными между сотрудником и Учреждением (договор гражданско-правового характера, дополнительное соглашение к трудовому договору, согласно утвержденному штатному расписанию).

4.1.3. Согласно договору гражданско-правового характера, оплата производится ежемесячно в размере 45 % от суммы поступивших средств за оказанные дополнительные платные образовательные услуги конкретным сотрудником, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.1.4. Согласно дополнительному соглашению к трудовому договору оплата производится ежемесячно в соответствии занимаемой ставке штатного расписания, включая предусмотренные положением от 28.12.2018 г. №510 соответствующие надбавки. А также по итогам работы за квартал производятся в виде премии, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

Сумма, выплаченная сотруднику за квартал (включая премию по итогам работы) не должна превышать 30 % от суммы поступивших средств за оказанные дополнительные платные образовательные услуги конкретным сотрудником.

В соответствии со статьей 114 трудового кодекса РФ данным работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Главному бухгалтеру, ведущему учет финансовых средств (составление сметы на платные услуги, контроль за доходами и расходами и др.), производить оплату ежеквартально в размере 15% от поступивших средств, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.1.5. Бухгалтеру, осуществляющему расчет по заработной плате (на основании приказа и табеля учета рабочего времени) за оказание

дополнительных платных услуг, производить оплату ежеквартально в размере 5% от поступивших средств, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.1.6. Кассиру, осуществляющему прием оплаты за предоставление услуги посещения ДОУ и оказания дополнительных платных услуг, производить оплату ежеквартально в размере 2,5% от поступивших средств, производить удержание с заработной платы законодательством РФ.

4.1.7. Экономисту, осуществляющему калькуляцию на оказание дополнительных платных услуг, составляющему смету доходов и расходов за оказание дополнительных платных услуг, производить оплату ежеквартально в размере 2,5% от поступивших средств, производить удержание с заработной платы законодательством РФ.

4.1.8. Делопроизводителю, осуществляющему документальное сопровождение, производить оплату ежеквартально в размере 5% от поступивших средств, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.1.9. Специалисту по кадрам, осуществляющему заключение договоров с сотрудниками, производить оплату ежеквартально в размере 1% от поступивших средств, производить удержание с заработной платы в соответствии с законодательством РФ.

4.1.10. Производить начисления на заработную плату и других выплат в соответствии с законодательством РФ, не свыше 17 % от суммы поступивших средств за оказанные дополнительные платные образовательные услуги:

- по договорам гражданско-правового характера в размере - 27,1 % от суммы вознаграждения;
- по дополнительному соглашению к трудовому договору в размере - 30,2 % от суммы заработной платы и других выплат.

5. Контроль за предоставлением платных услуг

5.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка, правильности расчета стоимости платных услуг и качества их предоставления осуществляет Департамент образования.

5.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

*Принято на педагогическом совете МАДОУ «ДС «Гнёздышко»
Протокол № д от 29.08.2023 года*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067714

Владелец Такасеева Светлана Анатольевна

Действителен с 13.03.2023 по 12.03.2024